**Checkliste für das Gespräch zum Ende des Praktikums**

Name \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 

**Ansprechpartner während des Praktikums waren:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Gesprächsschwerpunkte** | **Durchgeführt** |
| Besprechen des Feed-Back-Bogens |  |
| Besprechen der BeurteilungWo liegen die Stärken?Anregungen für die Zukunft. |  |
| Überreichen der Praktikumsbescheinigung |  |
| Informationen zur Ausbildung in schriftlicher Form (anliegende „Informationen zur Ausbildung“) und in mündlicher Form  |  |
| Persönliche Verabschiedung und „Danke“ |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |